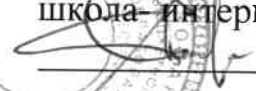


приказ № 83/1
от 30.11.2016г.

Принято
на педагогическом
совете школы
Протокол № 02
от «30» ноября 2016 года

«Утверждаю»
Директор КГБОУ
«Норильская общеобразовательная
школа-интернат»

С.М.Андрух



**Положение
о рабочей программе педагога
КГБОУ «Норильская общеобразовательная школа-интернат»
в соответствии с ФГОС О УО (интеллектуальными нарушениями) и
ФГОС НОО ОВЗ**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»,
- с Приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 г. №761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих",
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 №1598),
- Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 №1599),
- Примерных адаптированных основных образовательных программ (далее ПАООП),
- Адаптированная основная общеобразовательная программа (далее АООП),
- учебным планом КГБОУ «Норильская общеобразовательная школа-интернат»
- Уставом КГБОУ «Норильская общеобразовательная школа-интернат»

Данное положение определяет подходы к формированию педагогами школы рабочих программ и особенностей их разработки.

Цель положения о рабочей программе педагога - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области).

1.2. **Рабочая программа** — нормативно управленческий документ учителя, определяющий объем, порядок, содержание изучения и

преподавания учебной дисциплины, коррекционного курса и курса внеурочной деятельности, требования к результатам освоения АООП.

Рабочая программа учебного предмета – это индивидуальный инструмент педагога, предусматривающий наиболее оптимальные и эффективные для определенного класса содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса с целью получения определенного результата освоения адаптированной основной образовательной программы обучающихся.

Рабочая программа разрабатывается по всем учебным предметам, коррекционным курсам и курсам внеурочной деятельности реализуемым согласно учебного плана КГБОУ "Норильская общеобразовательная школа-интернат" в рамках АООП.

1.3. Цель рабочей программы — определить содержание учебного материала, планируемых результатов, системы оценки на уровне учебных предметов, коррекционных курсов и курсов внеурочной деятельности предусмотренных объём знаний, умений, навыков, подлежащих обязательному усвоению согласно ФГОС О УО и ФГОС НОО ОВЗ.

Задачи программы:

- дать представление о практической реализации компонентов ФГОС при изучении конкретного предмета, коррекционных курсов и курсов внеурочной деятельности;
- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

1.4. Функции рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.

1.5 Основными принципами разработки рабочих программ учебных предметов являются:

- принципы специальной педагогики,
- принцип преемственности содержания обучения учащихся по годам, ступеням образования в школе и практико-ориентированную направленность освоения программного содержания в ходе реализации образовательного процесса.
- принцип оптимального распределения учебного материала по годам обучения, обеспечивающее достижение требований ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО на каждой ступени общего образования;

2. Технология разработки рабочей программы.

2.1. Рабочая программа составляется учителем-предметником, педагогом по определенному учебному предмету, коррекционному курсу и курсов внеурочной деятельности на учебный год, класс или ступень обучения.

2.2. Рабочая программа учебного предмета, курса разрабатывается для обучающихся с ОВЗ с учетом рекомендуемого им ПМПК варианта АООП.

В зависимости от варианта АООП рабочая программа по предмету, курсу должна соответствовать требованиям и положениям ФГОС НОО ОВЗ или ФГОС О УО (интеллектуальными нарушениями) (1 вариант и 2 вариант)

2.3. Для обучающихся с УО, обучение которых осуществляется по **первому варианту АООП О УО** рабочие программы учебных предметов, коррекционных курсов и курсов внеурочной деятельности разрабатываются на основе программ предмета, курса, представленных в следующих формах:

- программы учебного предмета, курса, включенной в содержательный раздел адаптированной основной образовательной программы,
- программы учебного предмета к учебнику, используемому в образовательной организации, включенному в Федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию.

2.4. Для обучающихся с УО, обучение которых осуществляется по **второму варианту АООП О УО** предусматривает разработку на каждый год специальной индивидуальной программы развития (далее СИПР), рабочая программа учебного предмета, курса составляется на основе программы учебного предмета, курса, включенной в содержательный раздел второго варианта АООП.

Для обучающихся по СИПР содержание и объем рабочих программ учебных предметов, курсов отбирается индивидуально для каждого обучающегося, согласно индивидуального учебного плана (далее ИУП). Содержание и объем может быть сокращен, а также при необходимости дополнен с учетом особых образовательных потребностей этих обучающихся.

2.5. Программы разрабатываются с учетом актуальных задач воспитания, обучения, коррекции развития и социализации обучающихся с УО, их возрастных и типологических психофизиологических особенностей, а также условий, необходимых для развития их личностных качеств. Каждый учебный предмет, в зависимости от предметного содержания, способностей

организации учебной деятельности, уровня психического развития обучающихся раскрывает возможности для формирования базовых учебных действий (БУД) и достижения личностных результатов.

2.6. Проектирование содержания образования на уровне отдельного учебного предмета осуществляется индивидуально каждым педагогом. Допускается разработка рабочей программы коллективом педагогов одного предметного методического объединения в соответствии с требованиями соответствующего стандарта, целями и задачами АООП школы.

2.7. Рабочие программы учебных предметов могут корректироваться перед началом нового учебного года. Основаниями для внесения изменений в рабочие программы учебных предметов могут быть следующие обстоятельства:

- особые образовательные потребности обучающихся;
- изменение часов учебного плана, отводимых для изучения предмета;
- изменение ФГОС О УО и ФГОС НОО ОВЗ;

3. Структура рабочей программы.

3.1. Структура программ отдельных учебных предметов, курсов для различных вариантов АООП приведена в ФГОС НОО ОВЗ, ФГОС О УО с учетом специфики образования различных категорий обучающихся с ОВЗ.

В соответствии с требованиями ФГОС О УО (пункт 2.9.5.):

- Программы отдельных учебных предметов, курсов должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения АООП образования обучающихся с умственной отсталостью.
- Программы отдельных учебных предметов, коррекционных курсов разрабатываются на основе:
 - ✓ требований к личностным и предметным результатам освоения АООП,
 - ✓ Программы формирования базовых учебных действий.

Программы учебных предметов, коррекционных курсов должны содержать:

1. Титульный лист.
2. Пояснительную записку, в которой конкретизируются общие цели образования с учетом специфики учебного предмета, коррекционного курса;
3. Общую характеристику учебного предмета, коррекционного курса с учетом особенностей его освоения обучающимися;
4. Описание места учебного предмета в учебном плане;
5. Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета, коррекционного курса;
6. Содержание учебного предмета, коррекционного курса;

7. Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся;
8. Описание материально-технического обеспечения образовательной деятельности.

3.2. **Титульный лист** - структурный элемент программы, представляющий сведения о названии программы, которое должно отражать ее содержание, место в образовательном процессе, адресность.

- Полное наименование образовательного учреждения (в соответствии с уставом).
- Грифы согласования и утверждения.
- Наименование курса, предмета в соответствии с учебным планом КГБОУ «Норильская общеобразовательная школа-интернат».
- Указания на принадлежность рабочей программы к ступени, классу, возрасту обучающихся.
- Срок реализации данной программы (1 учебный год).
- Сведения об авторе составившего данную рабочую программу (ФИО преподавателя, должность, квалификация категория).
- Название города и года разработки рабочей программы.

3.3. **Пояснительная записка** - структурный элемент программы, поясняющий актуальность изучения данного курса, специфику, а также методы и формы решения поставленных задач (практическое задания, самостоятельная работа, тренинги и т.д.), рекомендации по их проведению.

Пояснительная записка конкретизирует:

- нормативные акты и учебно-методические документы, на основании которых разработана рабочая программа (ФГОС, соответствующая АООП, программа по учебному предмету, курсу, авторская программа);
- общие цели образования с учетом специфики учебного предмета, курса, категории обучающихся с УО;
- роль учебного курса, предмета в достижении обучающимися с УО планируемых результатов освоения АООП (указывается направленность программы на формирование личностных, метапредметных и предметных результатов освоения конкретного предмета, курса), а также решения задач коррекционного развития;
- обоснование выбора содержания части программы по учебному предмету, формируемой участниками образовательных отношений/компонента образовательной организации.

3.5. Общая характеристика учебного предмета, курса

В данном разделе необходимо раскрыть роль и значимость предмета с точки зрения целей образования категории обучающихся с УО (с опорой на концепцию Стандартов специального образования), современных требований к результатам освоения АООП.

Показывается преемственность при изучении данного предмета, курса в начальной и основной школе, расставляются акценты в осуществлении связи обучения по предмету с практикой и с актуальными проблемами социализации и дальнейшей социальной адаптации лиц с ОВЗ.

3.6. Описание места в учебного предмета в учебном плане

Данный раздел предполагает указание классов, в которых планируется освоение данной рабочей программы, и количество часов, выделенных на освоение программы, а также разделение на инвариативную и вариативную (формируемую участниками образовательных отношений/компонент образовательной организации) части. Возможна разбивка общего количества часов по неделям и годам обучения в табличном виде.

3.7. Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета, коррекционного курса

В рабочие программы необходимо включать не обобщенные требования к результатам, сформированные в соответствии с ФГОС, а формулировки результатов из АООП.

В данном разделе отражаются личностные и предметные результаты освоения учебного предмета, курса, согласующиеся с поставленными ранее целями освоения рабочей программы.

Результаты отражают как общие (общественные и государственные), так и особые образовательные потребности (для данной категории обучающихся с УО), сформулированы в деятельностной форме, что позволяет затем разрабатывать необходимые контрольно-измерительные материалы для оценки степени достижения запланированных результатов.

Необходимо показать связь планируемых образовательных результатов с достижением коррекционных целей образования в ходе освоения содержания учебного предмета обучающимися с УО.

В данном разделе могут фиксироваться элементы общей стратегии, направления и технологии, а также специальные требования к условиям формирования БУД, раскрыты ожидаемые результаты сформированности БУД в учебном предмете, курсе.

В данном разделе рабочих программ педагогам рекомендуется представить содержания индивидуально ориентированной работы, определенные программой развития БУД образовательной организации.

3.8. Содержание учебного предмета, коррекционного курса

- наименование разделов учебной программы и характеристику основных содержательных линий;

- перечень планируемых видов деятельности, экскурсий;
- направления проектной деятельности обучающихся;
- использование резерва учебного времени.

Проектирование содержания (порядок изучения разделов и тем) учебного предмета, количество часов на изучение каждой темы осуществляется в соответствии с ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО индивидуально учителем с учетом используемого УМК, особенностей образовательной организации и категории обучающихся с ОВЗ.

3.9. Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся:

- разделы программы (должны совпадать с наименованиями разделов, указанных в предыдущем компоненте рабочей программы "Содержание учебного предмета"),
- темы входящие в данный раздел,
- основное содержание по темам,
- характеристику основных видов деятельности ученика (на уровне учебных действий).

Тематическое планирование, как и вся рабочая программа, составляются на уровень образования или на учебный курс по предмету. Указывается разбивка содержания образования по часам и годам обучения.

Для обучающихся по СИПР тематическое планирование разрабатывается на один учебный год.

3.10. Описание материально-технического обеспечения образовательной деятельности:

- печатные пособия (учебники указываются с теми годами издания, которые имеются в школьной библиотеке и будут выданы обучающимся для освоения тем и разделов рабочей программы по учебному предмету),
- экранно-звуковые пособия (могут быть в цифровом виде),
- технические средства обучения (ТСО и средства ИКТ),
- цифровые и электронные образовательные ресурсы,
- учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование,
- натуральные объекты,
- демонстрационные пособия,
- музыкальные инструменты,
- натуральный фонд.

4. Оформление рабочей программы.

4.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, размер шрифта от 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Страницы нумеруются, скрепляются печатью образовательного учреждения и подписью директора КГБОУ "Норильская общеобразовательная школа-интернат".

4.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения (Приложение 1).

4.3. Календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы (см. Приложение 2).

4.4. Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием города и названия издательства, года выпуска, количества страниц документа (книги), если он полностью изучен. Допускается оформление списка литературы по основным разделам изучаемого предмета (курса).

5. Утверждение рабочей программы.

5.1. Рабочая программа утверждается ежегодно в начале учебного года (до 15 сентября очередного учебного года) приказом директора образовательного учреждения.

5.2. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- обсуждение и принятие Программы на заседании предметного методического объединения (отражается в протоколе заседания МО);
- получение экспертного заключения (согласования) у заместителя директора по учебно-воспитательной работе, курирующего данного педагога, предмет, курс, направление деятельности и пр. Допускается проведение экспертизы Программы с привлечением внешних экспертов.

5.3. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям, руководитель образовательного учреждения накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

5.4. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, курирующим данного педагога, предмет, курс, направление деятельности и пр.

Приложение 1

краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Норильская общеобразовательная школа-интернат»

РАССМОТРЕНО :	СОГЛАСОВАНО:	УТВЕРЖДАЮ:
На заседании МО	Зам. Директора по УВР	Директор школы
_____	_____ Гартман Ю.Ю.,	_____ С.М.Андрух
«__» _____ 20__ г	«__» _____ 20__ г.	«__» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование курса

_____ класс на _____ 1 учебный год

ПЕДАГОГ:

ФИО преподавателя,

должность, квалификация категория

Название города и года разработки рабочей программы