

Согласовано
попечительским советом школы
(протокол № 1 от 30.01.2015 г.)

Утверждаю:

директор КГБОУ

«Норильская общеобразовательная
школа-интернат»



С.М.Алдрух

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц КГБОУ «Норильская общеобразовательная школа-интернат»

Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом Российской Федерации от 11.08.1995г № 135-ФЗ « О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц для нужд краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Норильская общеобразовательная школа-интернат» (далее – Школа).

1. Общие положения.

1.1. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц школе являются добровольные взносы организаций, учреждений, предприятий, физических и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.2. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются Школой в целях восполнения недостающих учреждению бюджетных средств для выполнения уставной деятельности.

1.3. Добровольные пожертвования могут привлекаться школой как от родителей детей, обучающихся в школе, так и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

2. Порядок привлечения добровольных пожертвований.

2.1. Администрация Школы в лице уполномоченных работников (директора, его заместителей, педагогических работников, членов Попечительского Совета и других) вправе обратиться за оказанием благотворительной помощи Школе как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде ходатайства, письма) форме.

2.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться Школой только на добровольной основе.

2.3. При обращении за оказанием помощи Школа должна обязательно проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).

2.4. Спонсорская или благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений школы, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

3. Порядок расходования добровольных пожертвований.

3.1. Расходование привлеченных средств Школой должно производиться строго в соответствии с целевым назначением вноса.

3.2. Использование привлеченных средств должно осуществляться на основе сметы расходов, трудового соглашения и актов выполненных работ.

3.3. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников школы, оказание им материальной помощи, если это специально не оговорено физическим или юридическим лицом, совершившим благотворительное пожертвование.

4. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования.

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы Школе по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности, с обязательным отражением в учетных регистрах.

4.2. Добровольные пожертвования оформляются договором либо личным заявлением жертвователя.

4.3. При передаче денежных взносов по безналичному расчету в платежном документе должно быть указано целевое назначение вноса.

4.4. Добровольные пожертвования предприятий, организаций и учреждений, денежная помощь родителей вносятся на специальный внебюджетный расчетный счет Норильской коррекционной школы-интерната VIII вида.

4.5. Общественные органы, органы школьного самоуправления в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными школе средствами. Администрация школы обязана представить отчет об использовании добровольных пожертвований по требованию органа общественного самоуправления.

4.6. При привлечении добровольных взносов родителей на ремонт школы и другие расходы, связанные с деятельностью школы, администрация обязана представлять письменные отчеты об использовании средств, выполнении работ Попечительскому совету школы или другому общественному органу для рассмотрения на классных собраниях, общешкольных конференциях и т.д.

5. Ответственность.

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований школой на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвования.

5.2. Ответственность за целевое использование добровольных пожертвований несет директор Школы.